

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням 36 сесії VIII скликання  
Слобожанської селищної ради  
від 04 липня 2024 року № -36/VIII  
\_\_\_\_\_ Іван КАМІНСЬКИЙ



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 96**  
**адміністративної послуги**  
**00030**

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ НАРОДЖЕННЯ**  
**ДИТИНИ ТА ЇЇ ПОХОДЖЕННЯ**  
**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**Дніпровського району**  
**Дніпропетровської області**

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги**  
**та/або центру надання адміністративних послуг**

1	Місцезнаходження	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: <b>52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, с-ще Слобожанське, вулиця Будівельників, 18</b></p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: - <b>52010, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Балівка, вулиця Центральна,47;</b> - <b>52041, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Олександрівка, вулиця Центральна, 1;</b> - <b>52012, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Партизанське, вулиця Центральна, 7.</b></p> <p>Віддалене робоче місце адміністратора Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради с-ща Слобожанське: <b>52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, с-ще Слобожанське, вулиця В.Сухомлинського, 56-Б</b></p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: <b>понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.00</b> <b>вівторок з 8.00 до 20.00</b> <b>п'ятниця з 8.00 до 16:00</b> <b>субота, неділя - вихідні</b></p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області <b>Понеділок - четвер з 8.00 до 17.00</b> <b>п'ятниця з 8.00 до 16:00</b></p>

		<p>субота, неділя – вихідні</p> <p>Віддалене робоче місце адміністратора Центра надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради с-ща Слобожанське:  <b>понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.00</b>  <b>вівторок з 8.00 до 20.00</b>  <b>п'ятниця з 8.00 до 16:00</b>  <b>субота, неділя - вихідні</b></p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області:  <b>тел. (056)719-91-89</b>  <b>e-mail: <a href="mailto:cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua">cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua</a></b></p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області  <b>(056)719-91-89</b>  <a href="mailto:balivka@slobozhanska-gromada.gov.ua">balivka@slobozhanska-gromada.gov.ua</a>  <a href="mailto:oleksandrivka@slobozhanska-gromada.gov.ua">oleksandrivka@slobozhanska-gromada.gov.ua</a>  <a href="mailto:partizanske@slobozhanska-gromada.gov.ua">partizanske@slobozhanska-gromada.gov.ua</a>  <a href="mailto:stepove@slobozhanska-gromada.gov.ua">stepove@slobozhanska-gromada.gov.ua</a></p> <p>Віддалене робоче місце адміністратора Центра надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради с-ща Слобожанське:  <b>тел. (056)719-91-89</b>  <b>e-mail: <a href="mailto:cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua">cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua</a></b></p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України;  Сімейний кодекс України;  Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;  постанова Кабінету Міністрів України від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я»;  Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5</p>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання	Заява заявника (батьків дитини чи одного з них, родичів,

	адміністративної послуги	інших осіб, уповноваженого представника закладу охорони здоров'я, в якому народилась дитина або в якому на цей час вона перебуває) про державну реєстрацію народження, подана за місцем народження дитини або за місцем проживання її батьків чи одного з них
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення подаються безпосередньо:</p> <p><b>1) до відділу державної реєстрації:</b>  заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр),  паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення;  документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини;  документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини або медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу - у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я;  документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини, медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу, довідка з місця проживання дитини – у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше;  рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;  документи, необхідні для визначення походження дитини від батьків, передбачені статтями 121, 125, 135 Сімейного кодексу України;</p> <p><b>2) до центру надання адміністративних послуг:</b>  заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру, про державну реєстрацію народження відповідно до частини першої статті 122, частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;  паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення;  документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини;  рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;  документи, необхідні для визначення походження дитини від батьків, передбачені частиною першою статті 122, частиною першою статті 135 Сімейного кодексу України</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання	У паперовій формі документи подаються заявником особисто.

	адміністративної послуги	
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а у разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг або в електронній формі – не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</li> <li>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</li> <li>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень</li> </ol>
13	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Складання актового запису про народження в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) свідоцтва про народження дитини; витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідка) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;</li> <li>б) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідка) про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України із зазначенням факту мертвонародження або смерті на першому тижні життя.</li> </ol> </li> <li>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження</li> </ol>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Результат надання адміністративної послуги отримується безпосередньо у відділі державної реєстрації.</p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг отримання свідоцтва про народження, письмової відмови в проведенні державної реєстрації акту цивільного стану здійснюється в центрі надання адміністративних послуг, через який подано відповідну заяву</p>